

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH 1918/1919 W ZDZIECHOWIE

SKŁAD PRACOWNI

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO KLASA VIII

Podręcznik: „Repetytorium Ósmoklasisty. Część 2” – Macmillan Education

Rok szkolny: 2026/2027

I. PODSTAWA PRAWNA I PROGRAMOWA

- obowiązująca podstawa programowa kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej w zakresie języka obcego nowożytnego, właściwa dla klasy VIII w roku szkolnym 2026/2027;
- wymagania ogólne i szczegółowe podstawy programowej dla języka obcego nowożytnego;
- program nauczania języka angielskiego realizowany w klasie VIII;
- podręcznik „Repetytorium Ósmoklasisty. Część 2” wydawnictwa Macmillan Education;
- zasady oceniania obowiązujące w szkole.

Uwaga: w roku szkolnym 2026/2027 nowa podstawa programowa jest wdrażana od klas I i IV, dlatego dla klasy VIII nadal stosuje się podstawę właściwą dla tego rocznika.

II. CELE KSZTAŁCENIA

- rozwijanie kompetencji komunikacyjnych ucznia;
- utrwalanie i poszerzanie zasobu słownictwa oraz struktur gramatycznych;
- doskonalenie rozumienia tekstów słuchanych i czytanych;
- rozwijanie umiejętności tworzenia wypowiedzi ustnych i pisemnych;
- przygotowanie ucznia do egzaminu ósmoklasisty;
- kształcenie reagowania językowego i przetwarzania informacji;
- rozwijanie samodzielności, strategii komunikacyjnych i umiejętności uczenia się;
- rozwijanie świadomości językowej i kulturowej.

III. OBSZARY TEMATYCZNE

1. Człowiek – dane personalne, wygląd, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania, umiejętności
2. Miejsce zamieszkania – dom, mieszkanie, pomieszczenia, wyposażenie, okolica, obowiązki domowe
3. Edukacja – szkoła, przedmioty, uczenie się, egzaminy, życie szkolne, zajęcia pozalekcyjne
4. Praca – zawody, miejsce pracy, obowiązki, poszukiwanie pracy, przyszłość zawodowa
5. Życie prywatne – rodzina, przyjaciele, codzienne czynności, czas wolny, święta i uroczystości
6. Żywnienie – produkty spożywcze, posiłki, przygotowywanie potraw, zdrowe odżywianie, restauracja
7. Zakupy i usługi – sklepy, produkty, ceny, kupowanie, reklamacje, usługi
8. Podróżowanie i turystyka – środki transportu, podróż, zakwaterowanie, zwiedzanie, orientacja w terenie
9. Kultura – literatura, muzyka, film, sztuka, media, tradycje i zwyczaje
10. Sport – dyscypliny sportowe, sprzęt, aktywność fizyczna, zawody sportowe
11. Zdrowie – zdrowy styl życia, choroby, objawy, leczenie, samopoczucie
12. Nauka i technika – wynalazki, urządzenia, technologia, Internet i media cyfrowe
13. Świat przyrody – pogoda, środowisko, krajobraz, rośliny i zwierzęta, ochrona środowiska

IV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH

- zna i stosuje słownictwo związane z realizowanymi zakresami tematycznymi;
- poprawnie tworzy zdania twierdzące, pytające i przeczące;
- rozpoznaje i stosuje czasy gramatyczne odpowiednie do sytuacji;
- stosuje czasowniki modalne, stronę bierną, mowę zależną i okresy warunkowe;
- stosuje konstrukcje bezokolicznikowe i gerundialne oraz czasowniki frazowe;
- stosuje przedimki, przyimki, zaimki, spójniki i określniki;
- poprawnie stopniuje przymiotniki i przysłówki;
- zna zasady tworzenia słów, ortografii, wymowy, akcentowania i intonacji.

V. ROZUMIENIE ZE SŁUCHU

- rozumie ogólny sens wypowiedzi i określa jej główną myśl;
- wyszukuje informacje szczegółowe;
- określa intencje rozmówców i kontekst wypowiedzi;
- rozpoznaje informacje prawdziwe i fałszywe, opinie, fakty, prośby, polecenia i sugestie;
- rozumie komunikaty, instrukcje, ogłoszenia, dialogi, wywiady i krótkie wypowiedzi;
- wykorzystuje usłyszane informacje do rozwiązania zadania.

VI. ROZUMIENIE TEKSTÓW PISANYCH

- rozumie ogólny sens tekstu i określa jego główną myśl;
- wyszukuje informacje szczegółowe oraz określa intencję autora i kontekst;
- rozpoznaje związki między częściami tekstu oraz informacje prawdziwe i fałszywe;
- dobiera nagłówki, uzupełnia luki i rozwiązuje zadania na podstawie tekstu;
- rozumie e-maile, wiadomości, ogłoszenia, artykuły, wpisy internetowe, reklamy i teksty użytkowe;
- domyśla się znaczenia nieznanych wyrazów z kontekstu.

VII. TWORZENIE WYPOWIEDZI USTNYCH

- przedstawia i opisuje osoby, miejsca, przedmioty i wydarzenia;
- opowiada o zainteresowaniach, planach i doświadczeniach oraz relacjonuje wydarzenia;
- wyraża i uzasadnia opinie, przedstawia argumenty, porównuje i proponuje rozwiązania;
- prowadzi rozmowę w typowych sytuacjach życia codziennego;
- stosuje właściwe zwroty grzecznościowe i strategie komunikacyjne;
- potrafi zastąpić nieznane słowo opisem lub inną strategią kompensacyjną.

VIII. TWORZENIE WYPOWIEDZI PISEMNYCH

- pisze e-mail, wiadomość, wpis, zaproszenie, ogłoszenie, opis, opowiadanie, relację oraz wypowiedź opiniującą lub argumentacyjną;
- realizuje wszystkie elementy polecenia i zachowuje właściwą formę;
- tworzy wypowiedzi spójne, logiczne i adekwatne do sytuacji komunikacyjnej;
- stosuje odpowiednie słownictwo, struktury gramatyczne, łączniki oraz dba o ortografię i interpunkcję.

IX. REAGOWANIE JĘZYKOWE

- przedstawia się, rozpoczyna i kończy rozmowę;
- prosi o informację, udziela informacji i prosi o pomoc;
- udziela rady, wyraża zgodę lub odmowę, proponuje rozwiązanie;
- wyraża opinię, zgadza się lub nie zgadza z opinią;
- wyraża emocje, przeprasza, dziękuje i składa życzenia;
- zaprasza oraz przyjmuje lub odrzuca zaproszenie;
- ostrzega, zakazuje, udziela instrukcji i formułuje prośby.

X. PRZETWARZANIE INFORMACJI

- przekazuje informacje z języka polskiego na język angielski i odwrotnie;
- opisuje informacje przedstawione na ilustracjach;
- interpretuje proste wykresy, tabele, symbole i piktogramy;
- przekazuje informacje zawarte w materiale audiowizualnym;
- zmienia formę przekazu informacji, zachowując jej sens.

XI. AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE

Forma	Przykładowe aktywności
Sprawdziany i testy	sprawdziany działowe, testy podsumowujące, próbne arkusze egzaminacyjne, środki językowe
Kartkówki	słownictwo, gramatyka, krótkie zadania językowe, rozumienie krótkich tekstów
Wypowiedzi pisemne	e-mail, wiadomość, wpis, opis, opowiadanie, relacja, wypowiedź argumentacyjna i zadania egzaminacyjne
Wypowiedzi ustne	odpowiedzi, dialogi, rozmowy w parach, opis ilustracji, prezentacje, reagowanie językowe
Rozumienie ze słuchu	sens ogólny, informacje szczegółowe, intencja, kontekst
Rozumienie tekstu pisanego	informacje, główna myśl, intencja, szczegóły, związki między fragmentami
Aktywność na lekcji	udział w zadaniach, odpowiedzi, dialogi, praca w parach i grupach, komunikowanie się po angielsku
Projekty	poprawność językowa, treść, samodzielność, estetyka, prezentacja i współpraca
Praca własna	systematyczność, przygotowanie do zajęć, wykonywanie zadań i korzystanie z informacji zwrotnej

XII. KRYTERIA OCENIANIA – WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocena	Wymagania
6 celująca	Uczeń opanował wiadomości i umiejętności na bardzo wysokim poziomie; swobodnie posługuje się słownictwem i strukturami; tworzy bogate, spójne i poprawne wypowiedzi; bardzo dobrze rozumie teksty; samodzielnie i twórczo rozwija umiejętności; sprawnie reaguje i stosuje strategie komunikacyjne; jest aktywny, samodzielny i podejmuje dodatkowe zadania.

Ocena	Wymagania
5 bardzo dobra	Uczeń bardzo dobrze opanował program; zna i poprawnie stosuje większość słownictwa i struktur; bardzo dobrze rozumie teksty słuchane i pisane; tworzy spójne wypowiedzi ustne i poprawne pisemne; właściwie reaguje komunikacyjnie; popełnia nieliczne błędy, zwykle niezakłócające komunikacji.
4 dobra	Uczeń opanował większość wiadomości i umiejętności; zna podstawowe oraz część rozszerzonego słownictwa; zazwyczaj poprawnie stosuje gramatykę; rozumie główny sens większości tekstów; tworzy wypowiedzi zgodne z tematem; uczestniczy w prostych rozmowach; błędy zazwyczaj nie uniemożliwiają komunikacji.
3 dostateczna	Uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności; zna podstawowe słownictwo i najważniejsze struktury; rozumie główną myśl prostych wypowiedzi; potrafi znaleźć podstawowe informacje; tworzy krótkie wypowiedzi według schematu; reaguje w podstawowych sytuacjach; przy trudniejszych zadaniach potrzebuje pomocy.
2 dopuszczająca	Uczeń opanował wiadomości i umiejętności konieczne do kontynuowania nauki; zna ograniczony zasób podstawowego słownictwa; rozpoznaje najważniejsze struktury; rozumie bardzo proste wypowiedzi i polecenia; potrafi znaleźć pojedyncze informacje; tworzy bardzo krótkie wypowiedzi; przy pomocy nauczyciela wykonuje podstawowe zadania.

XIII. KRYTERIA OCENIANIA PRAC PISEMNYCH

Przy ocenianiu prac pisemnych stosuje się następującą skalę procentową:

Procent uzyskanych punktów	Ocena
0–39%	niedostateczna (1)
40–49%	dopuszczająca (2)
50–69%	dostateczna (3)
70–84%	dobra (4)
85–94%	bardzo dobra (5)
95–100%	celująca (6)

Powyższa skala obowiązuje dla prac pisemnych, chyba że nauczyciel przed wykonaniem konkretnego zadania poda inne, szczegółowe kryteria wynikające z jego specyfiki.

XIV. KRYTERIA OCENIANIA WYPOWIEDZI PISEMNEJ

- realizacja treści – wykonanie wszystkich elementów polecenia;
- spójność i logika wypowiedzi;
- zakres środków językowych;
- poprawność środków językowych;
- poprawność ortograficzna i interpunkcyjna;
- właściwa forma i styl wypowiedzi.

XV. KRYTERIA OCENIANIA WYPOWIEDZI USTNEJ

- realizacja tematu i komunikatywność;
- zakres słownictwa i poprawność gramatyczna;
- płynność wypowiedzi i wymowa;
- właściwe reagowanie językowe;
- samodzielność i umiejętność podtrzymania rozmowy;
- stosowanie strategii komunikacyjnych.

XVI. AKTYWNOŚĆ I PRACA UCZNIA

- systematyczne przygotowywanie się do zajęć i posiadanie wymaganych materiałów;
- aktywne uczestnictwo w lekcji oraz wykonywanie zadań indywidualnych, w parach i grupach;
- podejmowanie prób komunikowania się w języku angielskim;
- wykonywanie powierzonych zadań i korzystanie z informacji zwrotnej;
- samodzielne podejmowanie pracy oraz korzystanie ze słowników i innych źródeł informacji.

XVII. PRACA Z BŁĘDEM I POPRAWA

- błędy językowe są traktowane jako naturalny element procesu uczenia się;
- nauczyciel wskazuje błędy i umożliwia ich poprawę zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole;
- uczeń powinien wykorzystywać informację zwrotną do doskonalenia swoich umiejętności;
- przy ocenianiu uwzględnia się postępy ucznia oraz jego zaangażowanie w naukę.

XVIII. SAMODZIELNOŚĆ I STRATEGIE UCZENIA SIĘ

- samodzielne zapamiętywanie i powtarzanie słownictwa;
- korzystanie ze słowników i materiałów edukacyjnych;
- planowanie nauki i prowadzenie notatek;
- domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu;
- rozpoznawanie słów kluczowych i wykorzystywanie wiedzy z innych języków;
- zastępowanie nieznanego słowa opisem lub innym środkiem;
- samoocena i monitorowanie własnych postępów.

XIX. WYMAGANIA EGZAMINACYJNE

- rozumienie tekstów pisanych i słuchanych;
- znajomość środków językowych;
- reagowanie językowe;
- tworzenie wypowiedzi pisemnej;
- rozpoznawanie intencji i kontekstu;
- wyszukiwanie i przetwarzanie informacji;
- stosowanie strategii egzaminacyjnych.

XX. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

W przypadku ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie lub inne zalecenia dotyczące dostosowania wymagań edukacyjnych, wymagania dostosowuje się do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami zawartymi w dokumentacji.

Dostosowanie może obejmować m.in. wydłużenie czasu pracy, zmniejszenie liczby zadań, dostosowanie formy polecenia, częstsze powtarzanie instrukcji, podział materiału na mniejsze partie oraz dostosowanie sposobu sprawdzania wiadomości.

XXI. ZASADA USTALANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

Ocena śródroczna i roczna wynika z poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych. Przy jej ustalaniu nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności: poziom opanowania materiału, postępy ucznia, samodzielność, systematyczność, aktywność, wyniki sprawdzianów i innych form kontroli, umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce, rozwój kompetencji komunikacyjnych oraz stopień przygotowania do egzaminu ósmoklasisty.

Ocena klasyfikacyjna nie jest wyłącznie średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocenianie ma charakter wspierający rozwój ucznia i uwzględnia stopień opanowania wymagań przewidzianych dla danego etapu edukacyjnego.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wymagania edukacyjne mają na celu zapewnienie uczniowi możliwości osiągnięcia poziomu kompetencji językowych określonego w podstawie programowej oraz przygotowanie go do samodzielnego posługiwania się językiem angielskim w typowych sytuacjach komunikacyjnych. Priorytetem jest skuteczne porozumiewanie się w języku angielskim, przy jednoczesnym rozwijaniu poprawności językowej, zasobu słownictwa, umiejętności rozumienia, tworzenia i przetwarzania wypowiedzi.